



Los Angeles County RENT RELIEF PROGRAM



Ծրագրի և ծրագրին դիմելու ուղեցույց

Խմբագրվել է՝ 12/12/23

The Center by Lendistry-ն կառավարում է դրամաշնորհային ծրագրեր՝ երրորդ կողմի(կողմերի) անունից և չի որոշում ծրագրի շրջանակը, իրավունակության չափանիշները, հաղորդակցման ռազմավարությունը կամ ժամկետները: Դրանք սահմանվում են դրամաշնորհային ծրագրեր առաջարկող երրորդ կողմի(կողմերի) կողմից: Տեղեկատու նյութերում նշված բոլոր տեղեկությունները ենթակա են փոփոխման:

Լոս Անջելես վարչաշրջանը՝ Սպառողների և առևտրային ձեռնարությունների հարցերով զբաղվող վարչության (Department of Consumer and Business Affairs, DCBA) միջոցով \$68,666,000 դրամաշնորհներ է տրամադրում Լոս Անջելես վարչաշրջանի տարածքում գտնվող անշարժ գույք ունեցող չափանիշներին համապատասխանող տնատերերին՝ **Լոս Անջելես վարչաշրջանի վարձակալության վճարների մասով օգնության ծրագրի շրջանակներում:**

Այս ծրագրով անմիջական ֆինանսական աջակցություն կտրամադրի տնատերերին՝ օգնելու նրանց մեղմել COVID-19 համավարակի հետևանքով առաջացած բացասական տնտեսական ազդեցությունները, որոնք հանգեցրել են վարձակալների կողմից իրենց վարձավճարների վճարման անկարողության:

Դրամաշնորհները կարող են օգտագործվել 2022 թվականի ապրիլի 1-ից մինչ այսօր՝ շարունակական հիմունքներով՝ ծրագրի պահանջներին համապատասխանող ծախսերը հոգալու համար: Ծրագրի պահանջներին համապատասխանող ծախսերի մեջ մտնում են չափանիշներին համապատասխանող չվճարված վարձակալության պարտքը և ցանկացած այլ հիմնավորված հարակից ծախս, օրինակ՝ կոմունալ վճարումները:

Թեև ցանկացած իրավունակ տնատեր կարող է դիմում ներկայացնել, առաջնահերթությունը կտրվի նրանց, ովքեր համապատասխանում են ստորև նշված չափանիշներին:

Դրամաշնորհի համար ընտրված դիմումատուները պետք է համապատասխանեն իրավունակության հետևյալ **բոլոր** չափանիշներին.

- a. Վարձակալված գույքը պետք է գտնվի Լոս Անջելես վարչաշրջանում բացառությամբ Լոս Անջելես քաղաքի:
- b. Տնատերը պետք է տրամադրի սեփականության իրավունքի հավաստի ապացույց՝ երրորդ կողմի ռեսուրսներով անկախ կերպով հաստատված:
- c. W9-ի տվյալները պետք է համապատասխանեն IRS-ի (Ներքին եկամուտների ծառայության) արձանագրություններին:
- d. Վարձակալության հետ կապված հարաբերությունները պետք է հաստատված լինեն վարձակալության պայմանագրով:
- e. Ազդեցության ենթարկված օբյեկտում(ներում) ներկայումս պետք է բնակվի(բնակվեն) տուժած վարձակալը(ները), ինչը հնարավոր պետք է լինի հաստատել:

- f. Վարձակալության վճարի հետ կապված պարտքերը պետք է հաստատված լինեն 2022 թվականի ապրիլի և հետագա ամիսների համար, բացառությամբ այն ամիսների, երբ գումար է ստացվել հիփոթեքի մարման օգնության հետևյալ ծրագրերի շրջանակներում:
 - i. Stay Housed LA (Մնա տանը, Լոս Անջելես)
 - ii. DCBA վարչության Վարձով բնակարանների համար աջակցություն և ծառայություններ
 - iii. Լոս Անջելես վարչաշրջանում հիփոթեքի մարման հետ կապված օգնության ծրագիր
- g. Չափանիշներին համապատասխանող ծախսերը պետք է հաստատվեն փաստաթղթերով:

Դիտողություն. Դիմումատուի իմիգրացիոն կարգավիճակը չի ազդի ծրագրին մասնակցելու դիմումատուի իրավունակության վրա և գործոն չի լինի հանդիսանա՝ հաստատված դիմումատուի դրամաշնորհի վերջնական գումարը որոշելու համար:

Դրամաշնորհ ստացողները կորոշվեն այն խմբերի միջից, որոնց տրվում է առաջնահերթությունը՝ հաշվի առնելով առաջնահերթության հետևյալ չափանիշները՝

- a. Այն տնատերերը, ում ընտանեկան եկամուտը կամ ում վարձակալների ընտանեկան եկամուտը չի գերազանցում Լոս Անջելեսի քաղաքամերձ տարածքի տարածաշրջանային միջին եկամտի (Area Median Income, AMI) մակարդակի 80 տոկոսը:
- b. Այն տնատերերը, ում գույքը գտնվում է մարդահամարի շրջաններում, որոնք վարչաշրջանի [COVID-19 համավարակի խոցելիության և վերականգնման ինդեքսում](#) նշված են որպես «ամենախիստ» կամ «խիստ» կարիքավոր:
- c. Այն տնատերերը, ովքեր կարող են ամբողջությամբ մարել վարձավճարի ամբողջ պարտքը ֆինանսական աջակցության միջոցով, այսինքն՝ վարձակալների պարտքն ավելի քիչ է, քան առավելագույն դրամաշնորհը յուրաքանչյուր օբյեկտի համար, որը ներկայումս սահմանված է \$30,000՝ յուրաքանչյուր օբյեկտի համար: Տնատերերը պետք է հաստատեն, որ ներում են վարձակալության պարտքերը:
- d. Այն տնատերերը, ովքեր ունեն ոչ ավելի, քան մեկ վարձակալվող գույք՝ չորս կամ ավելի քիչ վարձակալվող օբյեկտներով:

Լրացված դիմումը ներկայացնելուց հետո դիմումատուները կբաշխվեն ծրագրով սահմանված առաջնահերթության խմբերում: 1-ին խումբն ամենաբարձր առաջնահերթությունը կունենա պորտալի բացումից հետո դիտարկման համար: Երբ 1-ին խմբի բոլոր դիմումները դիտարկվեն, կսկսվի 2-րդ խմբի դիմումների դիտարկումը: Եթե 2-րդ խմբի բոլոր դիմումատուների քանակը սպառվի, ծրագիրը կգնահատի հաջորդ խմբերի դիմումները: Սա ցանկացած պահի ենթակա է փոփոխման Լոս Անջելես վարչաշրջանի հրահանգով:

Շարունակությունը՝ հաջորդ էջում:



Los Angeles County RENT RELIEF PROGRAM



Պահանջվող փաստաթղթեր

1. Ինքնության ապացույց,
2. Եկամտի ապացույց,
3. Սեփականության ապացույց,
4. Օբյեկտի վարձակալության մասին ապացույց, որի համար դիմում է ներկայացվել,
5. Վարձավճարի պարտքի ապացույց, և
6. Ծրագրի պահանջներին համապատասխանող չմարված ծախսերի ապացույց:

Ծրագրի շրջանակներում վարձակալության կամ կոմունալ ծառայությունների մասով օգնության համար դիմումին կից պետք է ներկայացվեն հետևյալ փաստաթղթերը (փաստաթղթերի այս ցանկը սպառիչ չէ, և Լոս Անջելես վարչաշրջանի DCBA-ի հայեցողությամբ իրավունակության ստուգման գործընթացում ցանկացած պահի կարող են պահանջվել լրացուցիչ փաստաթղթեր՝ ծրագրի հրահանգների համաձայն):

1. Ինքնության հաստատման ձևերից մեկը, օրինակ՝

- a. Կառավարության կողմից տրված լուսանկարով ID՝ Դա կարող է լինել վավեր վարորդական վկայական, պետական ID քարտ, անձնագիր (ներառյալ՝ միջազգային) կամ գինվորական ID,
- b. Ծննդյան վկայական՝ դիմումատուի ծննդյան վկայականի վավեր պատճենը,
- c. Սոցիալական ապահովության քարտ՝ դիմումատուի սոցիալական ապահովության քարտի բնօրինակը կամ վավեր պատճենը,
- d. Գրին քարտի կամ իմիգրացիոն կարգավիճակի փաստաթղթեր՝ ԱՄՆ-ի ոչ քաղաքացիների համար՝ փաստաթղթեր, որոնք հաստատում են նրանց իմիգրացիոն կարգավիճակը, օրինակ՝ մշտական բնակության քարտ (Գրին քարտ) կամ աշխատանքային վիզա,
- e. Հպատակագրման վկայական՝ հպատակագրված քաղաքացիների համար՝ հպատակագրման վկայականի պատճենը,
- f. Քաղաքացիության վկայական՝ այն անհատների համար, ովքեր ԱՄՆ քաղաքացիություն ձեռք են բերել այլ միջոցներով, օրինակ՝ ծնողների միջոցով, քաղաքացիության վկայականի պատճենը,
- g. Ցեղի նույնականացման քարտ՝ հայտնի բնիկ ամերիկացիների ցեղերի անդամների համար՝ վավեր ցեղային ID քարտ,

- h. Հյուպատոսական նույնականացման քարտ՝ օտարերկրյա քաղաքացիների համար՝ հյուպատոսական ID քարտ՝ տրված իրենց երկրի դեսպանատան կամ հյուպատոսության կողմից,
- i. Ընտրողի գրանցման քարտ՝ որոշ դեպքերում ընտրողի գրանցման վավեր քարտը կարող է օգտագործվել նաև որպես անձը հաստատող փաստաթուղթ,
- j. Սոցիալական աջակցության քարտ՝ որոշ նահանգներ թողարկում են սոցիալական աջակցության քարտեր, որոնք կարող են օգտագործվել որպես ինքնության ապացույց պետական ծրագրերի համար,
- k. Դպրոցի կամ քոլեջի ID՝ եթե դիմումատուն ուսանող է, ներկայիս դպրոցի կամ քոլեջի ID-ն կարող է ընդունվել,
- l. Կոմունալ վճարումներ՝ վերջին կոմունալ վճարումների (օրինակ՝ էլեկտրաէներգիայի, ջրի, գազի) կտրոնը, որտեղ նշված կլինեն դիմումատուի անունը և հասցեն, կարող է ծառայել որպես ինքնության հաստատման ապացույց,
- m. Բանկային քաղվածքներ՝ վերջին բանկային քաղվածքները, որտեղ նշված կլինեն դիմումատուի անունը և հասցեն, նույնպես կարող են որպես ինքնության ապացույց ծառայել,
- n. Տրանսպորտային միջոցի գրանցում Տրանսպորտային միջոցների սեփականատերերի համար՝ տրանսպորտային միջոցի գրանցման պատճենը, որտեղ նշված կլինեն դիմումատուի անունը և հասցեն,
- o. Աշխատանքային ID՝ Ընթացիկ աշխատանքային ID քարտը, որը տրվել է դիմումատուի գործատուի կողմից,
- p. Նամակ պետական հաստատությունից՝ Պետական հաստատությունից հայտատուի ինքնությունը հաստատող նամակ,
- q. Առանձին դեպքերում կարող են թույլատրվել այլ փաստաթղթեր:

Շարունակությունը՝ հաջորդ էջում:

2. Եկամուտը հաստատող ձևերից մեկը, օրինակ.

- a. Դաշնային հարկային հայտարարագրեր՝ ամենավերջին դաշնային հարկային հայտարարագրերի պատճենները (2021 թվականից առ այսօր)՝ ներառյալ բոլոր ժամանակացույցերը և հավելվածները,
- b. W-2 ձևեր՝ Յուրաքանչյուր գործատուի համար նախորդ տարվա W-2 ձևերի պատճենները,
- c. Աշխատավարձի մասին տեղեկանքներ՝ վերջին մի քանի ամիսների աշխատավարձի մասին վերջին տեղեկանքները՝ կայուն եկամուտը ցույց տալու համար,
- d. Աշխատանքի հաստատման նամակ՝ գործատուի կողմից նամակ, որտեղ նշված է դիմումատուի պաշտոնը, աշխատավարձը և աշխատանքի ժամկահատվածը,
- e. Սոցիալական ապահովության նպաստների քաղվածք՝ քաղվածք, որտեղ ներկայացված է ստացված սոցիալական ապահովության նպաստների չափը,
- f. Կենսաթոշակ կամ կենսաթոշակային եկամուտ՝ կենսաթոշակի կամ կենսաթոշակային եկամտի մասին փաստաթղթեր, օրինակ՝ նպաստների քաղվածք,
- g. Գործազրկության նպաստներ՝ ստացված գործազրկության նպաստների մասին փաստաթղթեր, եթե կիրառելի է
- h. Հաշմանդամության եկամուտ՝ հաշմանդամության եկամտի ապացույց, օրինակ՝ նպաստների քաղվածքներ,
- i. Ալիմենտ կամ երեխայի ապրուստադրամ դատական փաստաթղթեր կամ գրավոր համաձայնագրեր, որտեղ ներկայացված են ստացված ալիմենտի կամ երեխայի ապրուստի համար վճարումները,
- j. Վարձակալությունից եկամուտ՝ սեփական գույքի վարձակալությունից ստացված եկամտի մասին փաստաթղթեր,

- h. Տոկոսներ և շահաբաժիններ՝ բանկերից կամ ֆինանսական հաստատություններից քաղվածքներ, որոնք ցույց են տալիս տոկոսների և շահաբաժինների մասով եկամուտը,
- i. Բանկային քաղվածքներ՝ բանկային քաղվածքների պատճեններ, որտեղ ներկայացված է ստանդարտ ավանդների և հաշիվների մնացորդների մասին տեղեկատվություն,
- j. Խնայողական պարտատոմսեր՝ խնայողական պարտատոմսերից ստացված տոկոսների ապացույց,
- k. Վետերանների նպաստներ՝ վետերաններին տրամադրվող նպաստների ստացման փաստաթղթեր,
- l. Սոցիալական աջակցություն կամ ժամանակավոր օգնություն կարիքավոր ընտանիքներին՝ Ստացված ցանկացած պետական աջակցության կամ կարիքավոր ընտանիքներին ժամանակավոր օգնության (TANF) ապացույց,
- m. Աշխատողի փոխհատուցում՝ աշխատողի փոխհատուցման նպաստների փաստաթղթեր,
- n. Ռենտայի հաշվետվություններ՝ հաշվետվություններ, որտեղ ներկայացված են ռենտայից ստացվող կանոնավոր եկամուտները,
- o. Բաժնետոմսեր կամ պարտատոմսեր՝ բաժնետոմսերից կամ պարտատոմսերից ստացված եկամտի փաստաթղթեր,
- p. Տրաստային գործառնություններից ստացված եկամուտ՝ տրաստային գործառնություններից ստացված եկամտի ապացույց,
- q. Կառավարության կողմից այլ աջակցություն՝ ստացված այլ պետական աջակցության փաստաթղթեր,
- r. Ինքնագրավածությունից եկամուտ՝ եթե ինքնագրաված եք, հարկային հայտարարագրերի և շահույթի/վնասի մասին հաշվետվությունների պատճեններ,
- s. Բացատրական նամակ՝ նամակ, որով բացատրվում է եկամտի վրա ազդող հանգամանքները,
- t. Առանձին դեպքերում կարող են թույլատրվել այլ փաստաթղթեր:

Շարունակությունը՝ հաջորդ էջում:

3. Սեփականությունը հաստատող ձևերից մեկը, օրինակ.

- a. Սեփականության վկայական՝ Սեփականության վկայականի պատճենը, որտեղ նշված է դիմումատուի անունը՝ որպես սեփականատեր,
- b. Սեփականության իրավունքի ապահովագրության վկայագիր՝ սեփականության իրավունքի ապահովագրության վկայագրի պատճենը, որը հաստատում է սեփականության իրավունքը և գույքի հետ կապված ցանկացած պարտավորություն,
- c. Գույքահարկի հաշվետվություն՝ ընթացիկ գույքահարկի հաշվետվություն կամ սեփականության իրավունքի մասին տեղեկանք,
- d. Հիփոթեքի վերաբերյալ հաշվետվություն՝ հիփոթեքի վերաբերյալ վերջին հաշվետվությունը, որտեղ դիմումատուն նշված է որպես վարկառու,
- e. Տան սեփականատերերի ապահովագրության վկայական՝ գույքի համար տան ներկայիս սեփականատիրոջ ապահովագրության վկայականի պատճենը,
- f. Գույքի գնահատման հաշվետվություն՝ գույքի գնահատման վերջին հաշվետվությունը, որտեղ դիմումատուն ներկայացված է որպես սեփականատեր,
- g. Գույքի գնահատման մասին ծանուցում Գույքի գնահատման մասին ծանուցման պատճենը տեղական հարկային տեսչական գրասենյակի կողմից,

- h. Տան գրավադրմամբ վարկային գծի (HELOC) քաղվածք՝ Եթե կիրառելի է, քաղվածք տան գրավադրմամբ վարկային գծի հաշվից,
- i. Տան գնման պայմանագիր՝ Պայմանագրի պատճենը, որը կնքվում է գույք գնելիս,
- j. Գույքի նկատմամբ իրավունքների կարգավորման քաղվածք (HUD-1) HUD-1 գույքի նկատմամբ իրավունքների կարգավորման քաղվածք, որն օգտագործվում է գույքի գնման ժամանակ,
- k. Իրավունքից հրաժարման ակտ՝ Եթե գույքի սեփականությունը փոխանցվել է իրավունքից հրաժարման ակտով, ակտի պատճենը,
- l. Գույքի գնում Գույքի վերջին գնման մասին հաշվետվություն,
- m. Գույքի սեփականության իրավունքի փոխանցման ակտ՝ Եթե գույքի սեփականության իրավունքը փոխանցվել է ակտով, ակտի պատճենը,
- n. Կոմունալ վճարումներ՝ Գույքի հասցեի համար դիմումատուին հասցեագրված վերջին կոմունալ վճարումները,
- o. Առանձին դեպքերում կարող են թույլատրվել այլ փաստաթղթեր:

Շարունակությունը՝ հաջորդ էջում:

4. Օբյեկտի վարձակալության մասին ապացույցի ձև, որի համար դիմում է ներկայացվել, օրինակ՝

- a. Ընթացիկ կնքված վարձակալության համաձայնագիր,
- b. Այլ գրավոր համաձայնագիր,
- c. Վճարված չեկերի կամ բանկային քաղվածքների պատճեններ, որտեղ նշված են տանտիրոջը կատարված վարձակալության վճարումները,
- d. Առանձին դեպքերում կարող են թույլատրվել այլ փաստաթղթեր:

5. Վարձակալության պարտքը հաստատող ձևերից մեկը, օրինակ.

- a. Վարձավճարների հետ կապված վարձակալների պարտքերի ընթացիկ հաշվառման մատյան (յուրաքանչյուր ամսվա համար, այդ թվում վարձակալության մասով ցանկացած օգնություն, որը նախկինում անմիջականորեն վճարվել է տանտիրոջը, եթե կիրառելի է)
- b. Ընթացիկ վճարվելիք վարձակալության վճարի մասին հաշվետվություն/նամակ տանտիրոջից կամ կառավարող ընկերությունից
- c. Վտարման մասին նախնական ծանուցումներ, այդ թվում 15 օր, 3 օր առաջ ուղարկվող ծանուցումներ, կամ վճարման մասին այլ ծանուցումներ (պետք է ներառված լինի վարձակալության վճարի չմարված գումարը),
- d. Առանձին դեպքերում կարող են թույլատրվել այլ փաստաթղթեր:

6. Ծրագրի պահանջներին համապատասխանող չմարված ծախսերը հաստատող ձևերից մեկը, օրինակ.

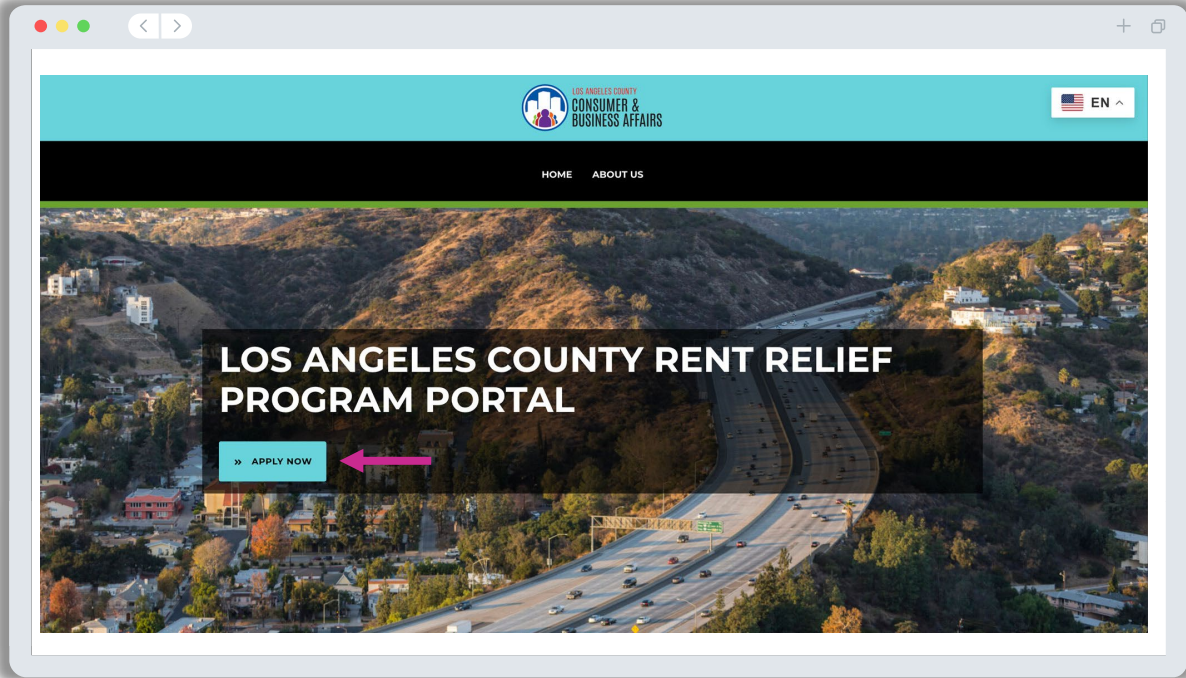
- a. Կոմունալ ծառայությունների համար չվճարված գումարների ընթացիկ հաշիվները, որոնք հաստատում են, որ գազի, էլեկտրաէներգիայի, ջրի և/կամ աղբահանության ծառայությունների համար (որոնք տրամադրվել են Southern California Edison, Southern California Gas Company, WM, Consolidated Disposal Service, Allied Waste Services և ուրիշ ընկերությունների կողմից) չի վճարվել:
- b. Կանաչապատման ծառայություններ,
- c. Ցանկացած կիրառելի վճար, որը փոխանցվել է վարձակալին որպես վարձակալության համաձայնագրի և վարձակալության վճարների մաս,
- d. Վարձակալության պայմանագրում և օբյեկտի վարձակալության մեջ ներառված հարմարությունների պահպանման/սպասարկման ծախսերը,
- e. Ուշացված վճարի համար տույժ, քանի որ տևատերը չի կարողացել վճարել վերոնշյալ կոմունալ և պահպանման/սպասարկման ծախսերը:



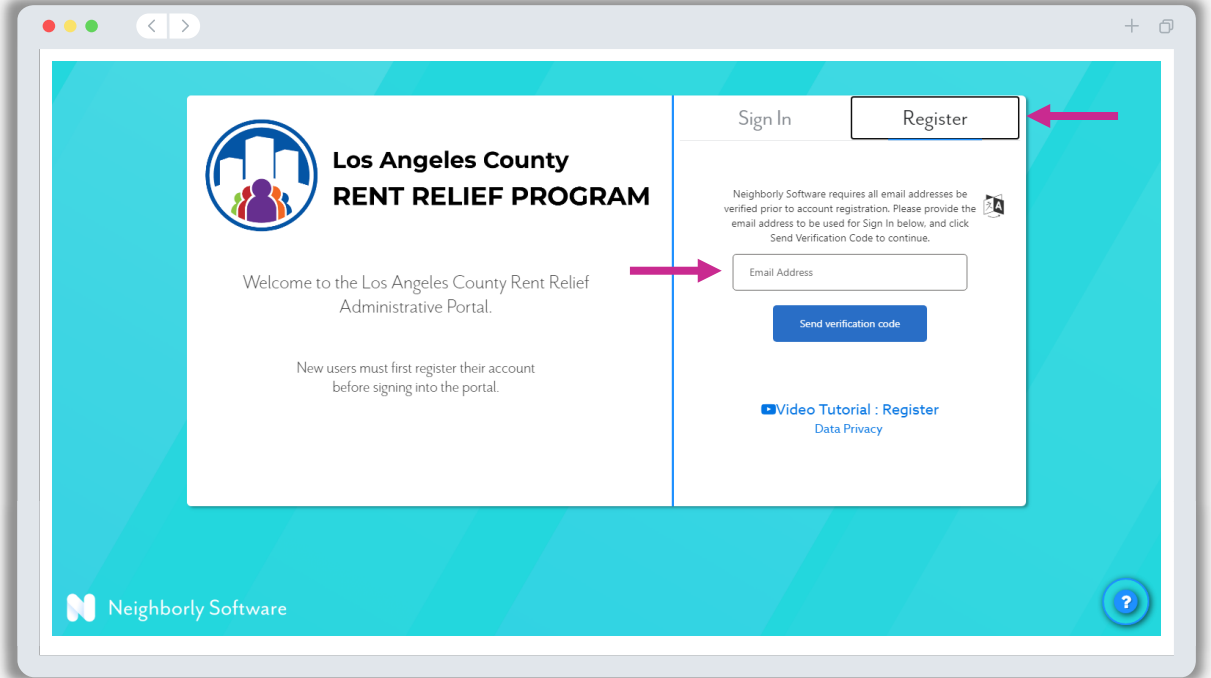
**Los Angeles County
RENT RELIEF PROGRAM**



Ինչպես բացել դիմում

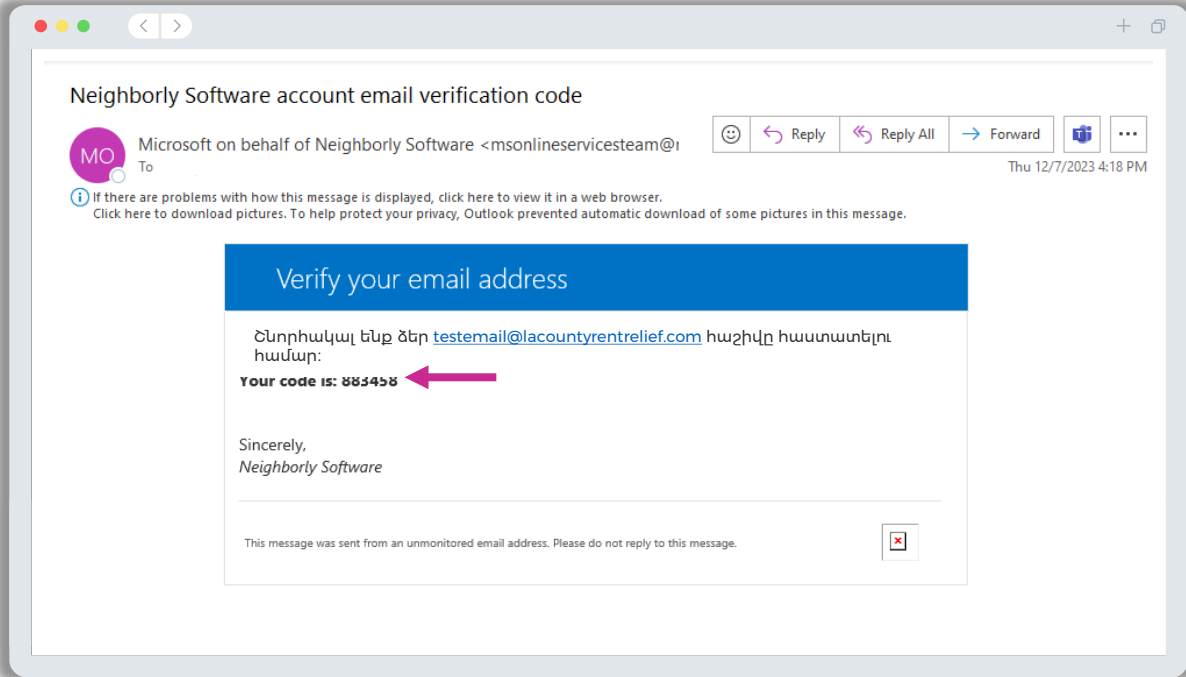


1 Անցեք www.lacountyrentrelief.com և սեղմեք **ԴԻՄՆԵԼ ՀԻՄԱ**:
Դուք կվերահղվեք դիմումների պորտալ:

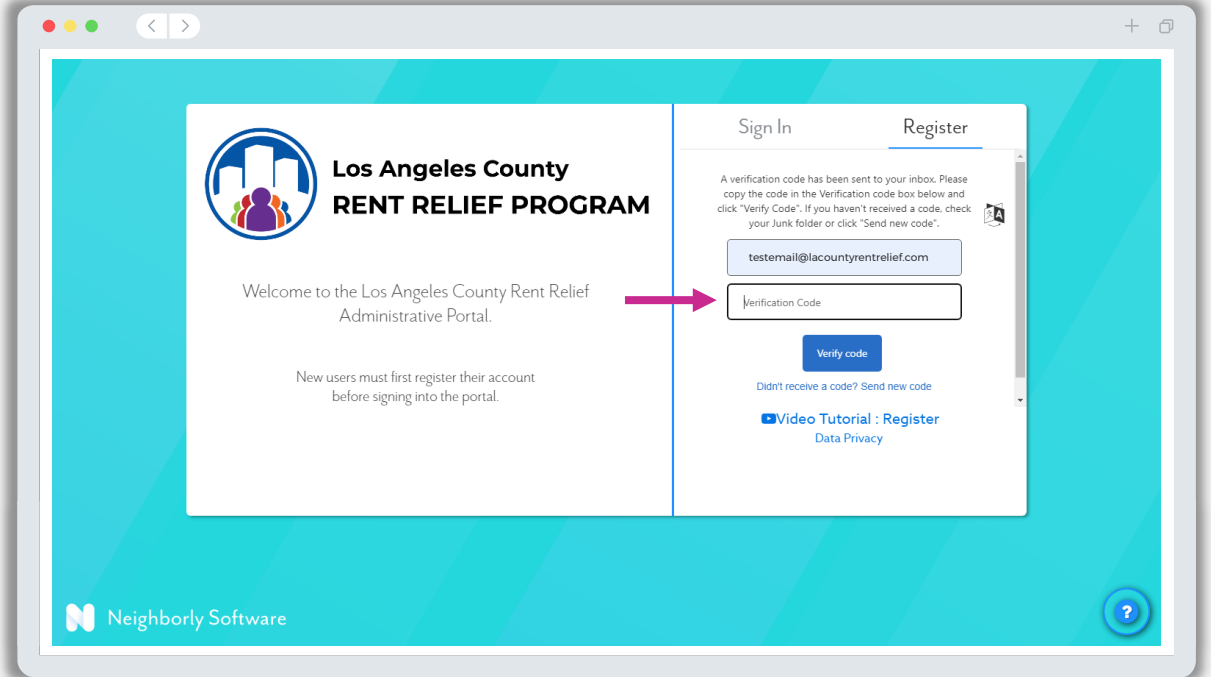


2 Դիմումների պորտալին հասանելիություն ստանալու համար դուք պետք է հաշիվ բացեք:

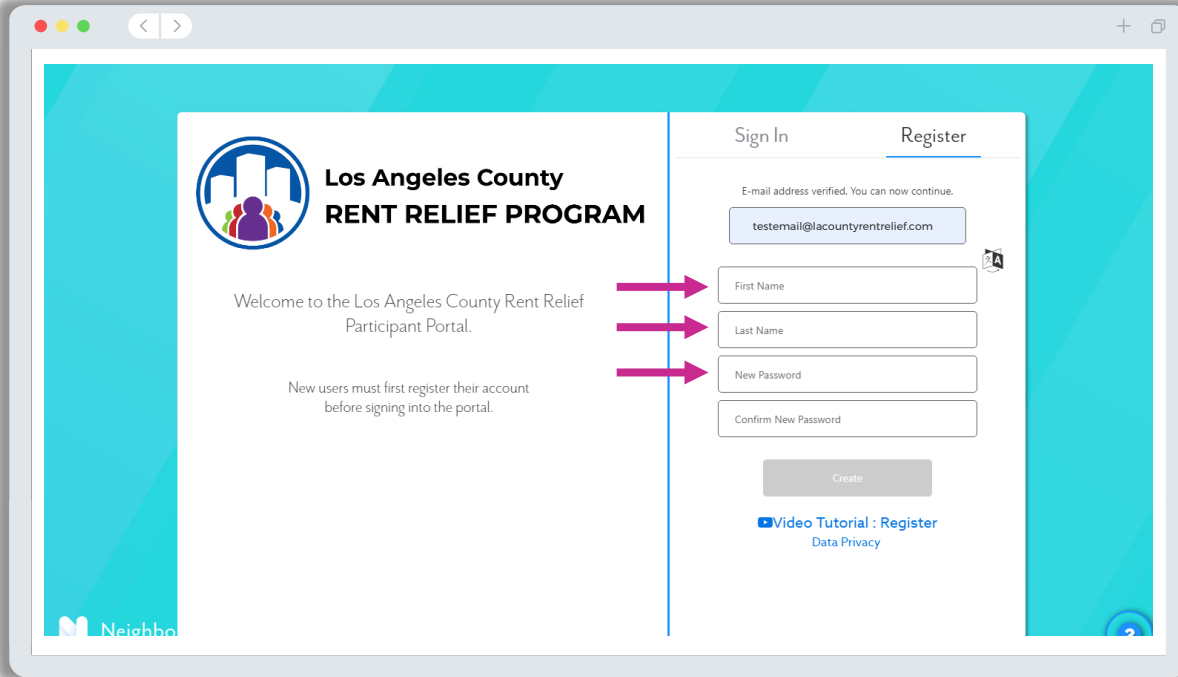
1. Ընտրեք **ԳՐԱՆՑՎԵԼ** ներդիրը:
2. Մուտքագրեք ձեր էլփոստի հասցեն և սեղմեք **ՈՒՂԱՐԿԵԼ ՀԱՍՏԱՏՄԱՆ ԿՈՂ**:



3 Ձեր էլփոստին կուղարկվի կոդ՝ այն հաստատելու համար: (Կարևոր նշում. վերոնշյալ կոդը միայն ցուցադրական նպատակների համար է: Դուք կստանաք ձեր սեփական եզակի կոդը:)

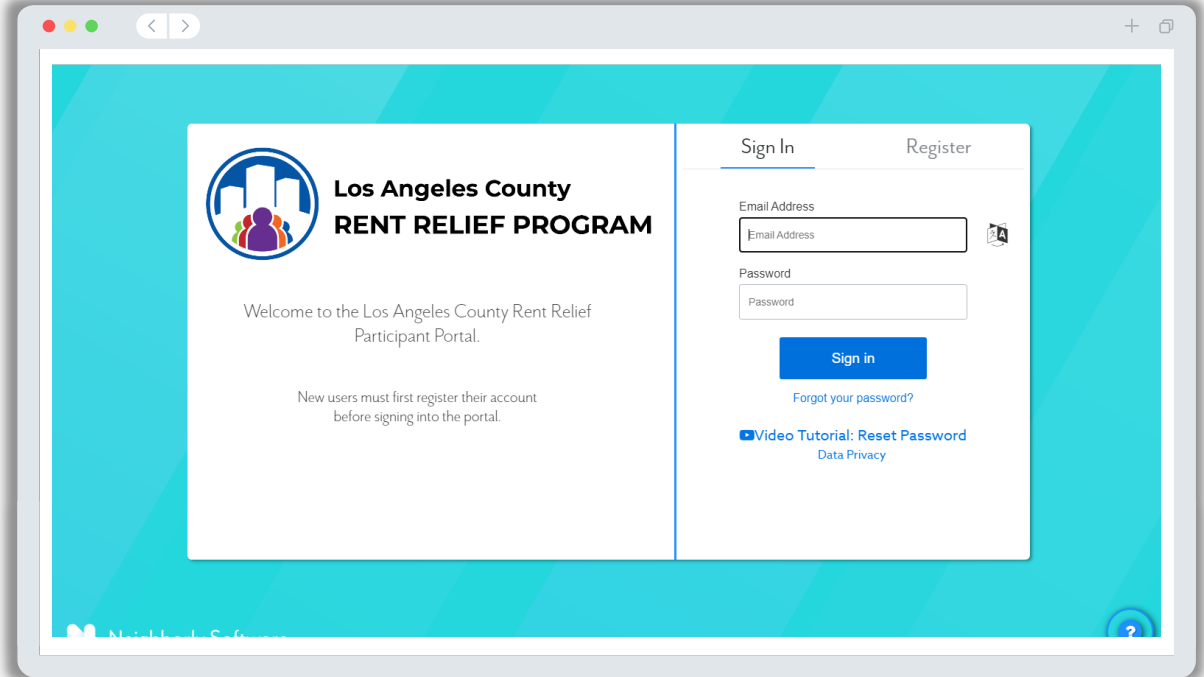


4 Պատճենեք ձեր էլ. նամակում նշված հաստատման կոդը և մուտքագրեք այն:



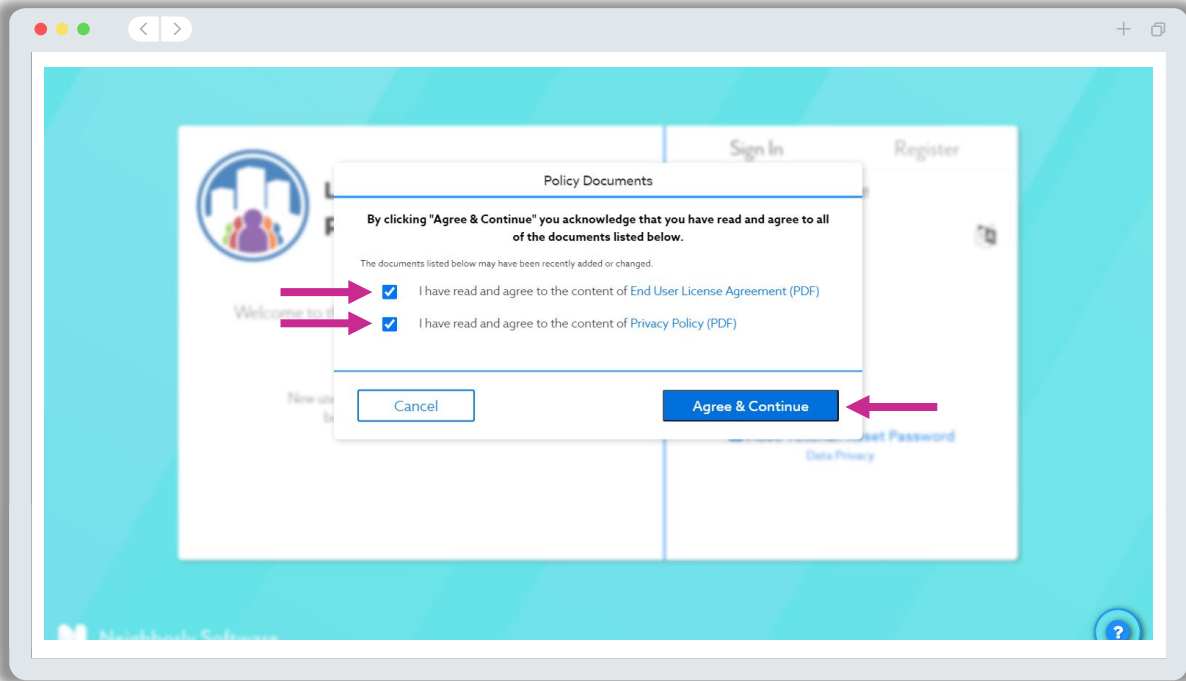
5

Մուտքագրեք ձեր անունը և ազգանունը, այնուհետև գաղտնաբառ դրեք ձեր հաշվի համար: Գաղտնաբառը պետք է բաղկացած լինի առնվազն 12 նիշից, պարունակի մեծատառ և փոքրատառ, թվանշան և հատուկ նիշ:

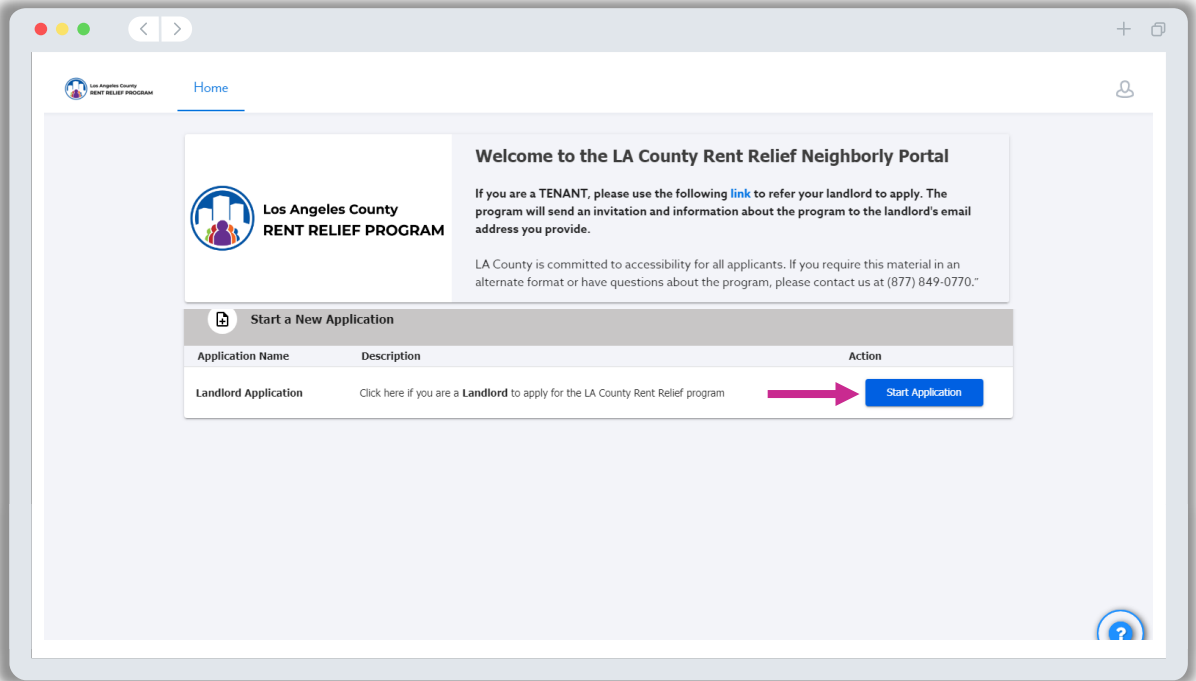


6

Գաղտնաբառը դնելուց հետո դուք կվերահղվեք պորտալ մուտք գործելու համար:

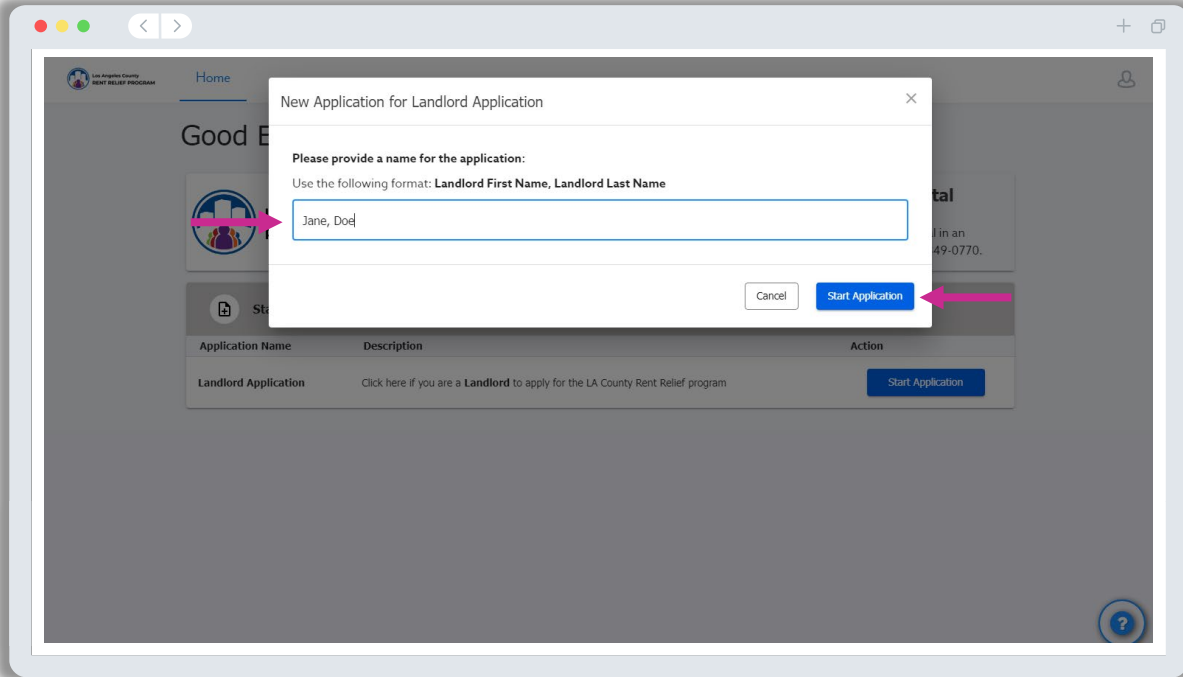


7 Կարդացեք **ՎԵՐՋՆԱԿԱՆ ՕԳՏԱՏԻՐՈՋ ԼԻՑԵՆԶԻՆՆ ԶԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐԸ** և **ԳԱՂՏՆԻՈՒԹՅԱՆ ՔԱՂԱՔԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ**: Նշեք երկու վանդակները՝ փաստաթղթերի դրույթներին համաձայնելու համար: Շարունակելու համար սեղմեք **ԸՆԴՈՒՆԵԼ ԵՎ ԶԱՄԱՁԱՅՆԵԼ**:



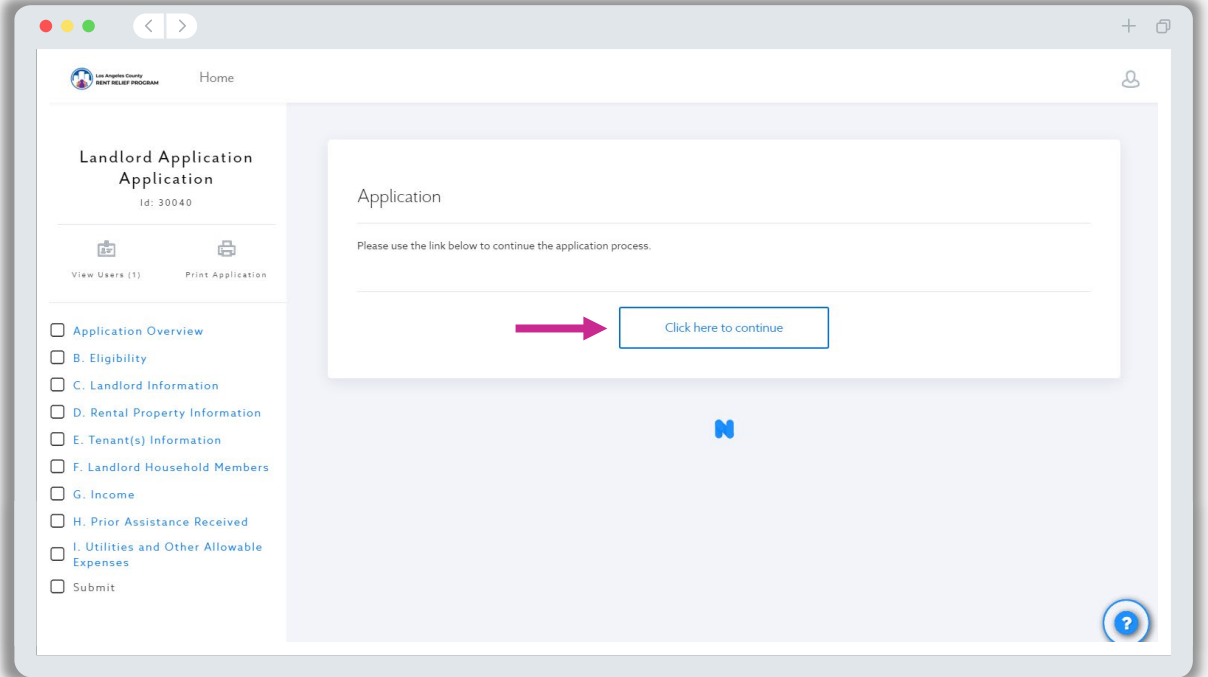
8 **ՏՆԱՏԵՐԵՐ**. Սեղմեք **ԲԱՅԵԼ ԴԻՄՈՒՄ** դիմումի ներկայացման գործընթացը սկսելու համար: Մի ներկայացրեք մի քանի դիմում, քանի որ դա կարող է հանգեցնել ձեր դիմումի դիտարկման հետաձգման կամ որակազրկման:

Կարևոր նշում. Եթե դուք **ՎԱՐՁԱԿԱԼ** եք, անցեք այս [հղումով](#)՝ դիմում ներկայացնելու համար հղում անելով ձեր տանտիրոջը: Ծրագիրը կուղարկի հրավեր և ծրագրի մասին տեղեկատվություն ձեր ներկայացրած տանտիրոջ էլ. հասցեին:



9

Մուտքագրեք ձեր անունն ու ազգանունը հետևյալ ձևաչափով՝ *Անուն, Ազգանուն*: Շարունակելու համար սեղմեք **ԲԱՅԵԼ ԴԻՄՈՒՄ** :



10

Ձեր դիմումը բացելու համար սեղմեք **ՍԵՂՄԵԼ ԱՅՍՏԵՂ ՇԱՐՈՒՆԱԿԵԼՈՒ ՀԱՄԱՐ**: Դուք կվերահղվեք դիմումի առաջին բաժին, որը կոչվում է **ԴԻՄՈՒՄԻ ԴԻՏՈՒՄ**:

Կատարեք դիմումի նախադիտում [16-18-րդ էջերում](#):



**Los Angeles County
RENT RELIEF PROGRAM**



**ԴԻՄՈՒՄԻ ՆԵՐԿԱՅԱԳՄԱՆ
ԳՈՐԾՆԹԱԳՐ**

Դիմումատուի կողմից ներկայացված վկայություններ

Դիմումատուի կողմից ներկայացված վկայությունները ենթադրում են սույն վկայության պատժի ներքո արված հայտարարություններ: Յետևյալ վկայությունները ներառվելու են դիմումում և լինելու են դրամաշնորհի տրամադրման պայման՝

- Չորս կամ ավելի քիչ օբյեկտների օրինական սեփականատեր
- Դրամաշնորհը բավարար է՝ չվճարված վարձակալության վճարը վճարելու համար:
- Նախկինում վարձակալության կամ հիփոթեքի համար ստացված օգնություն՝ «Stay Housed LA» կամ Լոս Անջելես վարչաշրջանում հիփոթեքի մարման հետ կապված օգնության ծրագրերի շրջանակներում:
- Այս դրամաշնորհի ստացման դեպքում դիմումատուն (կամ նրա գործակալները) չեն սկսի կամ շարունակի վարձակալի վտարման վարույթը՝ դրամաշնորհի գումարով փոխհատուցելով չվճարված վարձակալության վճարը:

Մեկ դիմում մեկ օբյեկտի համար

Մի ներկայացրեք մի քանի դիմում: Մի քանի դիմում ներկայացնելը կարող է հետաձգել ձեր դիմումի դիտարկումը:

- Չի կարող ներկայացվել և հաստատվել մեկից ավելի դիմում նույն վարձակալության օբյեկտի համար:
- Տևատերն ու վարձակալը չեն կարող լինել նույն անձը:

Անձնական նույնականացման տվյալներ (PII)

Անձնական նույնականացման տվյալները չեն կարող ուղարկվել վարձակալների կամ տնատերերի կողմից էլիոստով:

- Դիմումին կից բոլոր փաստաթղթերը դիմումատուների կողմից վերբեռնվում են անմիջապես դիմումների պորտալում:

Գործերի կառավարման թիմի բոլոր անդամներն անցնում են վերապատրաստում ծրագրում հաճախ օգտագործվող PII-ի օրինակների և այլ տվյալների գաղտնիությունը պահպանելու և պաշտպանելու իրենց պարտականությունների հետ կապված:

Վարձակալի մասնակցություն

Վարձակալներից կպահանջվի վավերացնել դիմումում ներկայացված տեղեկությունները, ներառյալ՝ առանց սահմանափակումների.

- Դիմումում նշված իրենց եկամուտների մակարդակի հաստատում:
- Ներկայումս ազդեցության ենթարկված օբյեկտում (այն օբյեկտը, որի համար տնատերն օգնություն է խնդրում) բնակվելու հաստատում:

Ծրագրի ներկայացուցիչը կապ կհաստատի ձեր վարձակալի հետ Լոս Անջելեսի վարձակալության վճարների մասով օգնության ծրագրի համար ձեր դիմումի բացակայող տեղեկությունների կամ փաստաթղթերի համար: Չարձագանքող վարձակալների դեպքում կարող է լինել դիմումի դիտարկման հետաձգում կամ դիմումի որակազրկում:

Խնդրում ենք հաշվի առնել. Այս ծրագրի շրջանակներում տրամադրվում է սահմանափակ ֆինանսավորում, և իրավունակության պահանջները բավարարող դիմումատուների թիվը կարող է գերազանցել հասանելի միջոցները: Դիմում ներկայացնելը և/կամ ծրագրի իրավունակության պահանջները բավարարելը չի երաշխավորում ֆինանսավորման ստացումը:

Սեղմեք այստեղ՝ դիմումն [ԱՆԳԼԵՐԵՆՈՎ](#) նախադիտելու համար:

Շուտով հասանելի կլինի ավելի շատ լեզուներով: Դուք կկարողանաք դիտել դիմումը հետևյալ լեզուներով՝

- արաբերեն
- հայերեն
- չինարեն (պարզեցված և ավանդական)
- պարսկերեն
- հինդի
- ճապոներեն
- քմեր/կամբոջերեն
- կորեերեն
- ռուսերեն
- իսպաներեն
- տազալերեն
- թայերեն
- վիետնամերեն

Շարունակեք հետևել թարմացումներին www.lacountyrentrelief.com կայքում:



**Los Angeles County
RENT RELIEF PROGRAM**



Դիտարկման գործընթացը

Այս ծրագրի գործերի կառավարիչները կուսումնասիրեն հետևյալ (առանց սահմանափակումների) տեղեկությունները՝ որոշելու, թե արդյոք հայտատուն իրավունակ է.

- a. Հաստատել, որ վարձակալված գույքի հասցեն գտնվում է ծրագրի աշխարհագրական սահմաններում (Լոս Անջելես վարչաշրջանում բացառությամբ Լոս Անջելես քաղաքի):
- b. Ստուգել վարձակալության օբյեկտի սեփականությունը՝ օգտագործելով հայտատուի փաստաթղթերը և երրորդ կողմի վավերացումը:
- c. Հաստատել վարձակալի ինքնությունը և վարձակալական հարաբերությունները:
- d. Հաստատել, որ օբյեկտը ներկայումս զբաղեցված է տուժած վարձակալի կողմից:
- e. Հաստատել, որ վարձակալության պարտքերը և ծախսերը կուտակվել են 2022 թվականի ապրիլի 1-ին կամ դրանից հետո:
- f. Վավերացնել հայտատուի և/կամ վարձակալի տարածքային միջին եկամուտը (Area Median Income, AMI):
- g. Ստուգել վճարման մանրամասները և W9 տեղեկատվությունը երրորդ կողմի ռեսուրսների միջոցով:
- h. Հաշվարկել պարգևատրման վճարը:

Ի լրումն հայտատուի իրավունակությունը որոշելուն՝ դիմումի վերանայման գործընթացը երաշխավորում է, որ կրկնակի վճարումներ չկատարվեն՝ հաստատելով հետևյալ նվազագույն չափորոշիչները.

- a. Ոչ ոք չի կարող ներկայացնել և հաստատել մեկից ավելի դիմում նույն վարձակալության օբյեկտի համար:
- b. Տնատերն ու վարձակալը չեն կարող լինել նույն անձը:

Եթե դիմումում բացակայում են տեղեկություններ և/կամ անհրաժեշտ են լրացուցիչ փաստաթղթեր՝ իրավունակության վերաբերյալ խորհրդի համար, գործի կառավարիչը կկապվի հայտատուի հետ՝ օգտագործելով կապի իր նախընտրած եղանակը (այսինքն՝ զանգահարել կամ էլ նամակ ուղարկել) և հայտատուին կրկին կգրանցի դիմումների պորտալում:

Դուք ցանկացած պահի կարող եք մուտք գործել պորտալ՝ կարգավիճակի թարմացումները ստուգելու համար: Խնդրում ենք այցելել [21-23-րդ էջերը](#)՝ դիմումի տարբեր կարգավիճակների և դրանց նշանակության մասին իմանալու համար:

Շարունակությունը՝ հաջորդ էջում:

Հաճախակի և ցանկացած պահի ստուգեք ձեր դիմումի պորտալը կարգավիճակի թարմացումների և Լոս Անջելես վարչաշրջանի վարձակալության վճարների մասով օգնության դրամաշնորհային ծրագրի համար ձեր դիմումի հետ կապված խնդիրների համար:

Հայտատուի կարգավիճակ	Ինչ է դա նշանակում
Դիմումը չի ներկայացվել	Տեստերը բացել է դիմումը, սակայն դիմումը չի ներկայացվել: <ul style="list-style-type: none"> Տեստերը դեռ կարող է փոփոխություններ կատարել դիմումում, քանի դեռ այն ընթացքի մեջ է: Տեստի ընթացքում կողմից դիմում ներկայացնելուց հետո նա չի կարողանա խմբագրել այն առանց գործի կառավարչի աջակցության:
Դիմումը ներկայացվել է. Սպասման խմբի հանձնարարության սպասում	Տեստերը դիմումը ներկայացրել է և սպասում է առաջնահերթությունների սահմանմանը:
Դիմումը ներկայացվել է. Սպասման ցուցակի 1-ին խումբ	Տեստերը ներկայացրել է իր դիմումը, և այն առաջնահերթության տվյալների հիման վրա ճանաչվել է որպես ամենաբարձր առաջնահերթության գործ:
Դիմումը ներկայացվել է. Սպասման ցուցակի 2-րդ խումբ	Տեստերը ներկայացրել է իր դիմումը, և այն առաջնահերթության տվյալների հիման վրա ճանաչվել է որպես երկրորդ առաջնահերթության գործ: <ul style="list-style-type: none"> Երկրորդ առաջնահերթության գործերը կդիտարկվեն միայն այն ժամանակ, երբ ավարտվի ամենաբարձր առաջնահերթության գործերի դիտարկումը:
Դիմումը ներկայացվել է. Սպասման ցուցակի 3-րդ խումբ	Տեստերը ներկայացրել է իր դիմումը, և այն առաջնահերթության տվյալների հիման վրա ճանաչվել է որպես երրորդ առաջնահերթության գործ: <ul style="list-style-type: none"> Երրորդ առաջնահերթության գործերի վերանայումը պայմանավորված է ամենաբարձր և երկրորդ առաջնահերթության գործերի դիտարկման ավարտով:
Դիմումը ներկայացվել է. Սպասման ցուցակի 4-րդ խումբ	Տեստերը ներկայացրել է իր դիմումը, և այն առաջնահերթության տվյալների հիման վրա ճանաչվել է որպես չորրորդ առաջնահերթության գործ: <ul style="list-style-type: none"> Չորրորդ առաջնահերթության գործերի վերանայումը պայմանավորված է 1-3 առաջնահերթության գործերի դիտարկման ավարտով:
Դիմումի ստացման դիտարկում	Գործի համար նշանակվել է գործի կառավարիչ:

Շարունակությունը՝ հաջորդ էջում:

Հաճախակի և ցանկացած պահի ստուգեք ձեր դիմումի պորտալը կարգավիճակի թարմացումների և Լոս Անջելես վարչաշրջանի վարձակալության վճարների մասով օգնության դրամաշնորհային ծրագրի համար ձեր դիմումի հետ կապված խնդիրների համար:

Հայտատուի կարգավիճակ	Ինչ է դա նշանակում
Լրացուցիչ տեղեկությունների սպասում	Գործի կառավարիչը տնատիրոջից պահանջել է լրացուցիչ տեղեկություններ և/կամ փաստաթղթեր, որոնք բացակայում էին դիմումում:
Վարձակալի լրացուցիչ տեղեկությունների սպասում	Տնատիրոջ դիմումում տրամադրվել են բոլոր անհրաժեշտ փաստաթղթերը, սակայն, վարձակալը չի ապացուցել իրավունակությունը: Գործի կառավարիչը կկազմակերպի իրազեկում վարձակալի բացակայող տեղեկությունների համար
Դիմումը դիտարկման մեջ է	Դիմումը ներկայումս գտնվում է գործի կառավարման թիմի կողմից դիտարկման փուլում:
Ներկայացված է վճարման	Գործը համարվում է իրավունակ պարգևի համար և ներկայացվել է վճարման:
Սպասվում է վերջնական վերանայում վճարման համար	Կկատարվի վերջնական վերանայում մինչև վճարումը տրամադրելը:
Վճարը տրամադրվել է	Վճարը տրամադրվել է հայտատուին:
Դիմումի լրացում. Ոչ իրավունակ	Գործի կառավարման թիմի կողմից հաստատումից հետո պարզվել է, որ գործի չի համապատասխանում պահանջներին: Անհամապատասխանության ծանուցումն ուղարկվում է առաջատարի կամ գործի կառավարչի կողմից՝ մանրամասնելով որակազրկման պատճառները:
Բողոքարկումը ներկայացված է	Անհամապատասխան ճանաչվելուց հետո հայտատուներին հնարավորություն կտրվի բողոքարկել որակազրկման պատճառները:
Բողոքարկումը դիտարկման մեջ է	Գործին նշանակվել է բողոքարկման համակարգող և սկսվել է դիտարկում:

Շարունակությունը՝ հաջորդ էջում:

Հաճախակի և ցանկացած պահի ստուգեք ձեր դիմումի պորտալը կարգավիճակի թարմացումների և Լոս Անջելես վարչաշրջանի վարձակալության վճարների մասով օգնության դրամաշնորհային ծրագրի համար ձեր դիմումի հետ կապված խնդիրների համար:

Հայտատուի կարգավիճակ	Ինչ է դա նշանակում
Բողոքարկումը հաստատվել է	Բողոքարկման համակարգողը որոշել է, որ գործը իրավունակ է ներկայացված բողոքարկման փաստաթղթերի ուսումնասիրությունից հետո: Բողոքարկման համակարգողը հաստատում կուղարկի էլ. նամակով մանրամասնելով այն հիմքերը, որոնց մասով հայտատուն հաջողությամբ բողոքարկել է:
Բողոքարկումը մերժվել է՝ Գործն իրավունակ չէ	Բողոքարկման համակարգողը որոշել է, որ գործը կրկին չի համապատասխանում պահանջներին:
Առանց արձագանքման	Գործի կառավարիչը բազմաթիվ փորձեր է կատարել կապվելու համար, սակայն տնատերը չի արձագանքել:
Չարձագանքած վարձակալ	Գործի կառավարիչը բազմաթիվ փորձեր է կատարել կապվելու համար, սակայն վարձակալը չի արձագանքել:
Կրկնօրինակ	Տնատերն ունի 1-ից ավելի գործ նույն վարձակալության օբյեկտի համար:
Կրկնօրինակ – վարձակալ	Վարձակալն ունի 1-ից ավելի գործ նույն վարձակալության օբյեկտի համար:
Դուրս եկած	Տնատերը կապվել է գործի կառավարչի հետ և հայտարարել, որ այլևս չեն ցանկանում մասնակցել
Վերաուղղորդված դիմում	Հայտատուն սույն ծրագրի իրավունակության ներքո չէ և իր գործի կառավարչից արտաքին ռեսուրսներ կստանա այլ օգնության/աջակցության համար:

Շարունակությունը՝ հաջորդ էջում:



Los Angeles County RENT RELIEF PROGRAM



Բողոքարկման դիտարկման
գործընթացը

Հայտը դիտարկելուց հետո որոշում կկայացվի՝ կամ հայտատուին տրամադրել իր խնդրանքում ներկայացված ամբողջ գումարը, կամ խնդրանքում ներկայացված գումարի մի մասը, կամ համարել, որ ճանաչել հայտատուին ոչ իրավունակ պարզև ստանալու համար:

Խնդրում ենք հաշվի առնել. Այս ծրագրի շրջանակներում տրամադրվում է սահմանափակ ֆինանսավորում, և իրավունակության պահանջները բավարարող դիմումատուների թիվը կարող է գերազանցել հասանելի միջոցները: Դիմում ներկայացնելը և/կամ ծրագրի իրավունակության պահանջները բավարարելը չի երաշխավորում ֆինանսավորում ստանալը:

Հայտատուն կարող է բողոքարկել որոշումը՝ հետևելով որոշման էլ. նամակում նշված հրահանգներին կամ լրացնելով Լոս Անջելես վարչաշրջանի վարձակալության վճարների մասով օգնության ծրագրի բողոքարկման համակարգի ձևաթուղթը (տեղադրել հղումն այստեղ) և ներկայացնելով բոլոր փաստաթղթերը, որոնք անհրաժեշտ են խնդրանքը հաստատելու համար:

- Միայն ՄԵԿ բողոքարկում կարող է ներկայացվել միայն հայտատուի կողմից:
- Բողոքարկումը պետք է ներկայացվի ծրագրին Անհամապատասխանության ծանուցումից հետո 30 օրվա ընթացքում:

Երբ բողոքարկումը հաջողությամբ ներկայացվի, այս ծրագրի հատուկ նշանակված թիմի անդամները կվերանայեն բողոքարկման ներկայացումը: Կվերանայվեն միայն հայտատուի բողոքարկման պատճառներին վերաբերող տեղեկությունները:

Եթե լրացուցիչ կապի հաստատում կամ պարզաբանում է պահանջվում, թիմի անդամը կապ կհաստատի հայտատուի հետ՝ օգտագործելով կապի իր նախընտրած եղանակը: Եթե հայտատուն տրամադրի պահանջվող տեղեկատվությունը, այն կքննարկվի բողոքարկման մասով որոշման կայացման ընթացքում: Հակառակ դեպքում, կդիտարկվեն միայն պարզևի որոշման պահին տրամադրված փաստաթղթերն ու տեղեկությունները: Դիտարկման ավարտից հետո թիմի անդամը կամ կհաստատի կամ կմերժի բողոքարկումը:

Բողոքարկման դիտարկումը դիմումի վերջնական դիտարկումն է՝ այն բողոքարկման համակարգի միջոցով ներկայացվելուց հետո: Բողոքարկման կարգավիճակի վերաբերյալ վերջնական ծանուցումը կուղարկվի հայտատուին և վարձակալին:



Los Angeles County RENT RELIEF PROGRAM



Հաճախորդների գանգերի կենտրոն

(877) 849-0770

Երկուշաբթի – կիրակի*
Ժամը 7:00-ից մինչև 19:00 PT

*Բացի սահանգային և դաշնային տոներից

Արագ հղումներ

- [Ծրագրի համառոտ նկարագրություն](#)
- [Պահանջվող փաստաթղթեր](#)
- [Ինչպես բացել դիմում](#)
- [Դիմումի ներկայացման գործընթացը](#)
- [Դիտարկման գործընթացը](#)
- [Բողոքարկման դիտարկման գործընթացը](#)